

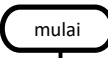


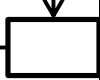


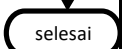




**BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH  
KABUPATEN SINTANG**

|  |  |   |
|--|--|---|
| <br><b>BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH<br/>KABUPATEN SINTANG</b>  | Nomor SOP  | 870/ /BPBD/KL/20  |
|  | Tanggal Pembuatan  | /03/2020  |
|  | Tanggal Revisi   |   |
|  | Tanggal Efektif  |   |
|  | Disahkan Oleh  | <p align="center"> <b>KEPALA PELAKSANA<br/>BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH<br/>KABUPATEN SINTANG,</b> </p>  <p align="center"> <br/> <b>I. BERNAD SARAGIH, MM</b><br/> <small>Pembina Tingkat I<br/>NIP. 19650201 199403 1 009</small> </p> |
| Nama SOP   | SOP Tim Reaksi Cepat Penanganan Bencana  |   |
| <b>Dasar Hukum</b>   | <b>Kualifikasi Pelaksana</b>   |   |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>Undang - Undang Nomor 24 tahun 2007 tentang Penanggulangan Bencana;</li> <li>Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 21 Tahun 2008 tentang Penyelenggaraan Penanggulangan Bencana;</li> <li>Peraturan Kepala Badan Nasional Penanggulangan Bencana Nomor 9 Tahun 2008 Tentang Prosedur tetap Tim reaksi Cepat</li> <li>Peraturan Kepala Badan Nasional Penanggulangan Bencana Nomor 10 Tahun 2008 Tentang Komando Tanggap Darurat Bencana</li> <li>Perda Nomor 3/2019 Tentang Pembentukan BPBD Kabupaten Sintang</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>Minimal Pendidikan SMK/SMA</li> <li>Memahami Tugas Pokok dan Fungsi</li> </ol>                  |   |
| <b>Keterkaitan</b>   | <b>Peralatan dan Perlengkapan</b>  |   |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>SOP Tim Reaksi Cepat</li> </ol>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>Komputer</li> <li>Sepeda Motor</li> <li>Pakaian Lapangan</li> <li>Kamera/Handycame</li> </ol>   |   |
| <b>Peringatan</b>  | <b>Pencatatan atau pendataan</b>   |   |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>Keterlambatan proses tindak Reaksi cepat bencana akan menyebabkan kesulitan bagi korban bencana untuk mendapatkan bantuan</li> </ol>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>Data Jumlah korban dan kerugian Bencana</li> <li>Laporan hasil tindakan reaksi cepat</li> </ol> |   |

| No | Uraian Prosedur  | Pelaksana   |   |   |   | Mutu Baku                         |           |                       | Ket |
|----|--|---|---|---|---|-----------------------------------|-----------|-----------------------|-----|
|    |  | Staf  | Kasi  | Kabid   | Kaban   | Persyaratan/<br>Kelengkapan       | Waktu     | Output                |     |
| 1  | Adanya bencana dan laporan masyarakat tentang terjadinya Bencana,turun Tim TRC                                 |  |   |   |   | Informasi / data                  | 5 Menit   | Arahan / Disposisi    |     |
| 2  | Pimpinan menindaklanjuti informasi yang masuk melalui Tim TRC di lapangan                                      |   |   |   |    | Informasi / data                  | 1 Menit   | Arahan / Disposisi    |     |
| 3  | Memerintahkan ke Ketua Tim TRC sesuai hasil disposisi/tindak lanjut dari Tim TRC Lapangan                      |  |   |   |   | Informasi / data                  | 1 Menit   | Nota Arahan           |     |
| 4  | Ketua Tim TRC Mengarahkan kepada Tim lapangan untuk merencanakan kaji cepat untuk monitoring ke Daerah bencana |   |   |  |   | Surat Perintah                    | 15 Menit  | Naskah Surat Perintah |     |
| 5  | Tim TRC yang ditunjuk merencanakan aksi kaji cepat ke daerah bencana   |   |  |   |   | Konsep                            | 60 Menit  | Laporan               |     |
| 6  | Ketua Tim TRC memerintahkan menurunkan kebutuhan peralatan dan logistik untuk masyarakat yang terkena bencana  |   |   |   |  | - Peralatan Bencana<br>- Logistik | 180 Menit | Tindakan dan Data     |     |
| 7  | Membuat laporan hasil Kaji Cepat TRC daerah korban bencana   |   |   |   |  | Naskah Laporan                    | 120 Menit | Laporan               |     |